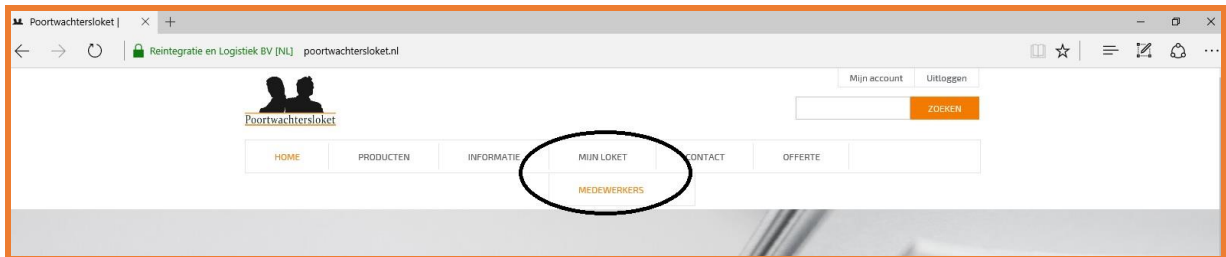


Een werknemer toevoegen

Nadat u bent ingelogd, kunt u via 'mijn loket' 'medewerkers' aanklikken.



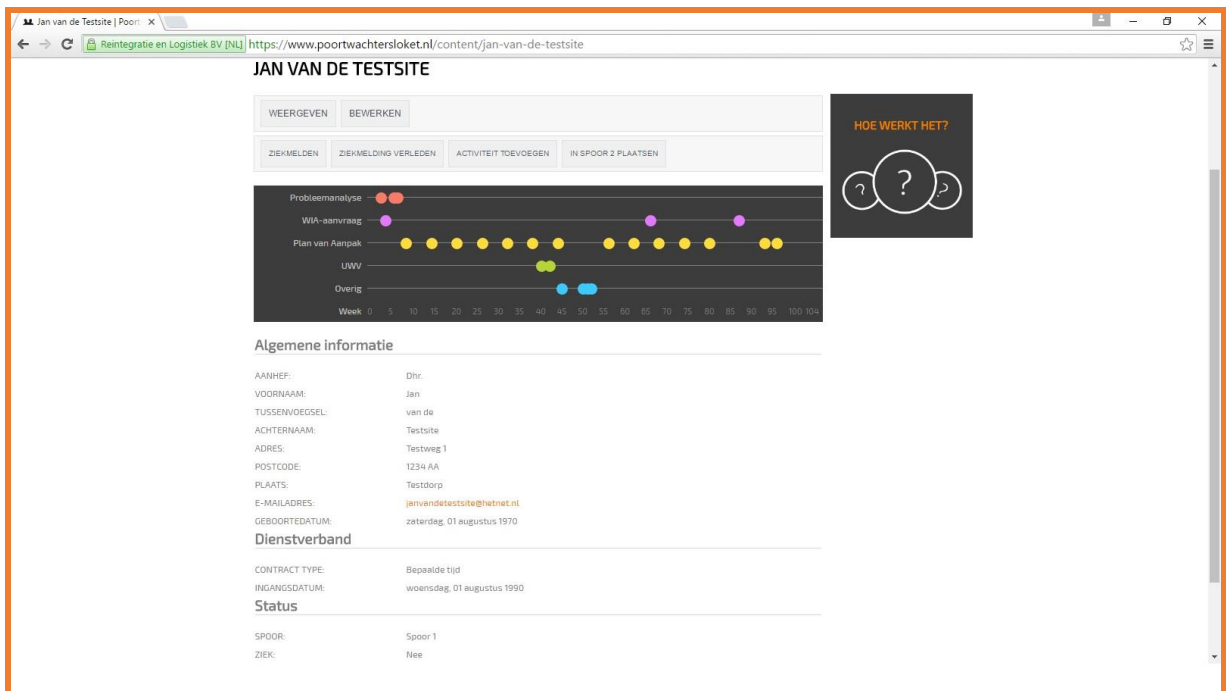
Onder de tekst 'medewerkers' klikt u op de link om een werknemer toe te voegen.

MEDEWERKERS

Hieronder vindt u een overzicht van uw aangemelde werknemers (zowel arbeidsongeschikte als de arbeidsgeschikte werknemers).

U kunt een werknemer beter of ziek melden door op zijn of haar naam te klikken. Wilt u een werknemer toevoegen [klik hier](#).

Volg de invulvelden. Sommige velden dienen verplicht ingevuld te worden. De gegevens van de werknemer worden als volgt weergegeven:



Let op: Is uw werknemer in de afgelopen 4 weken eerder arbeidsongeschikt geweest? Dan moeten de verschillende ziekteperiodes ingevuld worden onder het kopje 'ziekmelding verleden'. Het verzuimprogramma van Poortwachtersloket berekent zelf de juiste 1^e ziektedag. Tevens kan de eindperiode automatisch gewijzigd worden, omdat de dagen dat de werknemer niet arbeidsongeschikt was niet meetellen.

